

# Le Fer de lance



héros

**Volume 19 n° 1**  
**31 août 2016**

1717, rue Fleetwood  
Laval (Québec) H7N 4B2

**Téléphone:**  
450 978-1513

**Télécopieur :**  
450 978-7075

[www.sregionlaval.ca](http://www.sregionlaval.ca)  
[reception@sregionlaval.ca](mailto:reception@sregionlaval.ca)

## Heures d'ouverture

Du lundi au jeudi  
de 8 h à 17 h

Vendredi  
de 8 h 15 à 12 h  
de 13 h 15 à 15 h 30

## Rédaction :

*André Arsenaault  
Guy Bellemare  
Julie Bossé  
Jennifer Gagnon  
Manon Lafrance*

## Collaboration :

*Justine Dauphinais  
Micheline Roby  
Joanie St-Hilaire*

## Dans ce numéro:

1. Mot du président, p. 2;
2. Calendrier des activités, p. 3;
3. Votre représentation centre ou école, p. 3;
4. Rappel: affichage des adresses électroniques: aucune obligation, p. 3;
5. Vous avez déménagé?, p. 4;
6. EHDAA, p. 4;
7. Budget pour ouverture de classe, p. 4;
8. Nouvelle convention collective 2015-2020 - secteur jeunes, p. 5;
9. Échelles de traitement et rémunération - secteur jeunes, p. 6;
10. Nouvelles convention collective 2015-2020 - secteur EDA et FP, p. 8;
11. Échelles de traitement et rémunération - secteur EDA et FP, p. 9;
12. Jour de maladie monnayables : changement, p. 10;
13. Perfectionnement, p. 11.

# 1. Mot du président



Bonjour à tous,

Tout d'abord, j'espère que vous avez pleinement profité du congé estival et que le beau temps qui a prévalu cet été vous permet de commencer cette année de travail au meilleur de votre forme.

Depuis le 15 août dernier, les membres du conseil d'administration (CA) et les employés et employées du Syndicat de l'enseignement de la région de Laval (SERL) ont repris progressivement le travail. La vie syndicale a donc rapidement repris son erre d'aller habituelle. Des contacts avec des représentants de la Commission scolaire de Laval (CSDL) ont déjà été établis concernant de nombreux dossiers.

Des travaux de rénovation sont en cours aux bureaux du syndicat. Nous avons décidé d'occuper le deuxième étage de notre bâtiment qui était, jusqu'à présent, inutilisé. Nous en profitons pour aménager, entre autres, une grande salle de conférence et de formation pouvant accueillir près de cent personnes. Cette salle nous permettra d'optimiser la présentation de nos formations. Des personnes informées peuvent plus facilement défendre leurs droits.



Dans un autre ordre d'idée, c'est le 30 juin dernier que le ministre de l'Éducation, Sébastien Proulx, apposait finalement sa signature à la nouvelle convention collective nationale qui s'appliquera dès la rentrée scolaire. Cette année scolaire 2016-2017 en sera donc une d'appropriation des nouvelles dispositions négociées. Des formations sur ce sujet seront offertes par le SERL en cours d'année, il ne reste qu'à en préciser la forme et le moment.

Au niveau national, la FAE a tenu son congrès en juin 2016. Moment important de la vie fédérative, ce congrès a permis à la fédération de se doter d'une plateforme sociopolitique. Celle-ci lui permettant d'ajouter sa voix aux débats sociaux et politiques afin de tenter d'en influencer les résultats selon les intérêts des affiliés de la FAE.

Finalement, nous vous rappelons que l'année scolaire 2016-2017 est la dernière année du mandat des membres du CA actuel. Cette année scolaire sera donc une année électorale. Selon l'article 6.1 des statuts du SERL, les élections devront se tenir entre le 1<sup>er</sup> et le 14 mai 2017. Nous vous soulignons que, lors de la dernière révision des statuts, la procédure électorale a été modifiée et que celle-ci sera testée pour la première fois lors de cette élection. Le comité d'élections, responsable du dossier, a déjà entrepris ses travaux dans le but de produire un guide d'élections qui sera adopté par l'assemblée des déléguées et délégués afin de s'assurer de la bonne marche du processus électoral.

En terminant, j'aimerais vous souhaiter, au nom du CA et du personnel du SERL, une excellente rentrée scolaire !

Le président,

*Guy Bellemare*

## 2. Calendrier des activités

Quoi ?	Quand ?	Heure ?	Où ?
Assemblée des déléguées et délégués	13 septembre 2016	16 h 15	Château Royal
Assemblée générale	27 septembre 2016	17 h 15	Horizon-Jeunesse

## 3. Votre représentation centre ou école

Il est important, dès le début de l'année, d'élire vos représentantes et représentants aux différents conseils, comités et délégations.

En voici une liste :

- représentantes et représentants au conseil de participation enseignante (CPE);
- représentantes et représentants au comité EHDAA (8-9.04);
- représentantes et représentants au conseil d'établissement (CE);
- représentantes et représentants en santé et sécurité au travail (SST);
- déléguée ou délégué officiel selon l'entente locale;
- déléguées ou délégués à l'assemblée des déléguées et délégués selon les statuts du SERL (disponibles sur [www.sregionlaval.ca](http://www.sregionlaval.ca)).

Vos déléguées et délégués de l'année dernière recevront à cet effet un formulaire à remplir et à retourner au SERL, **le plus rapidement possible**, par télécopieur (450 978-7075) ou par courrier interne.

P.-S. Lors de l'élection des membres de votre CPE, n'oubliez pas:

1. De déléguer les pouvoirs de l'assemblée générale école au CPE, si cela est décidé par l'équipe école (voir l'entente locale, clauses 4-8.01, 4-8.10 et 4-8.11);
2. De déterminer la plage horaire pour votre centre ou école (8-5.05 de l'entente locale). Un changement à ce propos requiert **l'unanimité** et doit être transmis au SERL.

# RAPPEL

## 4. Affichage des adresses électroniques : Aucune obligation!

Le SERL vous rappelle que vous avez le droit de refuser que votre adresse courriel fournie par la commission scolaire soit diffusée aux parents et aux élèves. Pour se faire, le SERL vous invite à remplir le formulaire « *Refus de diffusion de l'adresse courriel* » et à le transmettre dès la rentrée à votre direction. Ce formulaire est disponible sur le site Web du SERL à l'adresse suivante :

<http://sregionlaval.ca/convention-collective/lettres-et-formulaires/>

## 5. Vous avez déménagé ?

La convention collective prévoit à la clause 5-1.01.04 qu'une enseignante ou un enseignant est tenu d'informer par écrit la commission scolaire de tout changement d'adresse.

Il est aussi pertinent d'en informer le syndicat par un simple coup de fil au 450 978-1513, par télécopieur au 450 978-7075 ou par courriel au [gestion@sregionlaval.ca](mailto:gestion@sregionlaval.ca).



## 6. EHDA

**Renseignements fournis par la direction concernant les élèves à risque et HDAA (clause 8-9.01 B))**

La direction a le devoir de vous fournir **au plus tard le 15 septembre** les renseignements concernant ces types d'élèves.

De plus, celle-ci a **15 jours ouvrables** pour fournir l'information dans les cas où :

- ♦ un EHDA est nouvellement intégré dans une classe régulière;
- ♦ un élève intègre une classe spécialisée en cours d'année.

Il peut s'agir du dossier scolaire ou du dossier d'aide personnelle.

Pour toutes questions, contactez André Arsenault au 450 978-1513.



## 7. Budget pour ouverture de classe



Les sommes octroyées par la CSDL pour les ouvertures de classes pour l'année 2016-2017 sont les suivantes:

- |                 |          |
|-----------------|----------|
| • Préscolaire : | 2 500 \$ |
| • Primaire :    | 3 000 \$ |
| • DA-TC :       | 2 000 \$ |
| • Handicapés :  | 2 500 \$ |



## 8. Nouvelle convention collective 2015-2020 - Secteur jeunes

Les textes finaux de la nouvelle convention collective nationale E6 ont été ratifiés le 30 juin dernier et seront appliqués dès la rentrée scolaire 2016-2017. Une version électronique de la convention collective est disponible sur le site Web du SERL au [www.sregionlaval.ca](http://www.sregionlaval.ca).

### Nouvelles échelles de traitement

Par ailleurs, les nouvelles échelles de traitement annuel seront en vigueur dès le début de l'année scolaire 2016-2017. Vous trouverez l'échelle de traitement annuel et les tableaux de rémunérations aux pages 6 et 7. Nous vous suggérons de les conserver au besoin.

### Versement de la rétroaction salariale et du montant forfaitaire.

La Commission scolaire de Laval a informé le SERL qu'elle procédera au versement du montant de la rétroaction salariale de 1,5 % (c.c. 6-5.02 A)2)) et de la somme forfaitaire (c.c. 6-5.02 B)1), 6-7.02 F)1) et 6-7.03 F)1)) sur la **paie du 8 septembre 2016**.

*\* Veuillez noter que toutes les sommes reçues sont imposables.*



### Personnel enseignant régulier et temps partiel

- La rétroaction de **1,5 %** (c.c. 6-5.02 A)2)) s'appliquera sur le salaire reçu pour les journées débutant au 141<sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2015-2016 jusqu'à la fin de l'année scolaire 2015-2016;
- Un montant forfaitaire de **547,89 \$** sera versé à l'enseignante et à l'enseignant ayant une **tâche à 100 %** pour les 200 jours de travail qu'elle ou qu'il a assumés à partir du 141<sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2014-2015 jusqu'au 140<sup>e</sup> jour de travail 2015-2016 (c.c 6-5.02 B)1)).
  - Les enseignantes et enseignants détenant un contrat prévoyant **une tâche inférieure à 100 %** et le personnel enseignant à temps plein bénéficiant d'un congé sans traitement recevront un **montant proportionnel** au pourcentage de tâche effectuée.
  - \*\* Veuillez noter que les heures rémunérées en congé de maternité, de paternité ou d'adoption, d'indemnités prévues aux congés parentaux, d'assurance-salaire, CNESST, IVAC ou SAAQ seront également considérées aux fins du calcul.*

### Personnel enseignant à la leçon

- La rétroaction de **1,5 %** (c.c 6-5.02 A)2)) s'appliquera sur le salaire reçu pour les journées débutant au 141<sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2015-2016 jusqu'à la fin de l'année scolaire 2015-2016;
- Une rémunération additionnelle (montant forfaitaire) de **0,68 \$ / heure** rémunérée sera versée au personnel enseignant ayant détenu un contrat à la leçon (c.c 6-7.02 F)1)) et sera calculée sur les heures ayant été effectuées du 141<sup>e</sup> jour de travail de l'année 2014-2015 au 140<sup>e</sup> jour de l'année scolaire 2015-2016.

### Personnel suppléant occasionnel

- Une rétroaction de **1,5 %** (c.c. 6-5.02 A)2)) s'appliquera sur le salaire reçu pour les journées débutant au 141<sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2015-2016 jusqu'à la fin de l'année scolaire 2015-2016;
- Une rémunération additionnelle (montant forfaitaire) selon le tableau ci-dessous, sera également versée au personnel enseignant suppléant occasionnel (c.c. 6-7.03 F)1)). Ce montant sera calculé sur les heures ayant été effectuées du 141<sup>e</sup> jour de travail de l'année 2014-2015 au 140<sup>e</sup> jour de l'année scolaire 2015-2016.

Durée de remplacement			
60 minutes ou moins	Entre 61 et 150 minutes	Entre 151 et 210 minutes	Plus de 210 minutes
0,55 \$	1,38 \$	1,93 \$	2,75 \$

## 9. Échelles de traitement et rémunération - Secteur jeunes

### 6-5.03 ÉCHELLE UNIQUE DE TRAITEMENT ANNUEL APPLICABLE

#### Échelle<sup>1</sup> unique<sup>2</sup>

Échelon <sup>3</sup>	À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2014-2015	À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2015-2016	À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2016-2017	À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2017-2018	À compter du 142 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2018-2019
1	39 291	39 880	40 578	41 390	42 431
2	40 961	41 575	42 303	43 149	44 235
3	42 703	43 344	44 103	44 985	46 115
4	44 517	45 185	45 976	46 896	48 074
5	46 411	47 107	47 931	48 890	50 118
6	48 383	49 109	49 968	50 967	52 248
7	50 439	51 196	52 092	53 134	54 468
8	52 585	53 374	54 308	55 394	56 783
9	54 820	55 642	56 616	57 748	59 196
10	57 151	58 008	59 023	60 203	61 712
11	59 581	60 475	61 533	62 764	64 335
12	62 114	63 046	64 149	65 432	67 069
13	64 753	65 724	66 874	68 211	69 920
14	67 506	68 519	69 718	71 112	72 891
15	70 375	71 431	72 681	74 135	75 989
16	73 366	74 466	75 769	77 284	79 218
17	76 486	77 633	78 992	80 572	82 585

## 9. Échelles de traitement et rémunération - Secteur jeunes, suite

### 6-7.02

- B) L'enseignante ou l'enseignant à la leçon est rémunéré sur la base des taux horaires fixés ci-après :

<b>Taux</b> <b>Périodes concernées</b>	<b>16 ans et moins</b>	<b>17 ans</b>	<b>18 ans</b>	<b>19 ans ou plus</b>
À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2014-2015	51,28 \$	56,94 \$	61,65 \$	67,21 \$
À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2015-2016	52,05 \$	57,79 \$	62,57 \$	68,22 \$
À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2016-2017	52,96 \$	58,80 \$	63,66 \$	69,41 \$
À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2017-2018	54,02 \$	59,98 \$	64,93 \$	70,80 \$
À compter du 142 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2018-2019	55,38 \$	61,49 \$	66,55 \$	72,57 \$

### 6-7.03

- A) La suppléante ou le suppléant occasionnel est rémunéré de la façon suivante :

<b>Durée de remplacement dans une journée</b> <b>Périodes concernées</b>	<b>60 minutes ou moins</b>	<b>entre 61 minutes et 150 minutes<sup>1</sup></b>	<b>entre 151 minutes et 210 minutes<sup>2</sup></b>	<b>plus de 210 minutes<sup>3</sup></b>
À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2014-2015	39,28 \$	98,20 \$	137,48 \$	196,39 \$
À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2015-2016	39,87 \$	99,67 \$	139,54 \$	199,35 \$
À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2016-2017	40,57 \$	101,42 \$	141,99 \$	202,85 \$
À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2017-2018	41,38 \$	103,45 \$	144,83 \$	206,90 \$
À compter du 142 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2018-2019	42,43 \$	106,07 \$	148,50 \$	212,15 \$

## 10. Nouvelle convention collective 2015-2020 - secteurs de l'éducation des adultes (EDA) et de la formation professionnelle (FP)

Tout comme pour le secteur des jeunes, les textes finaux de la nouvelle convention collective nationale 6 applicables à la EDA et à la FP ont été ratifiés le 30 juin dernier et seront appliqués dès la rentrée scolaire 2016-2017. Une version électronique de la convention collective sera disponible sur le site Web du SERL au [www.sregionlaval.ca](http://www.sregionlaval.ca).

### Nouvelle échelle de traitement et tableaux

La nouvelle échelle unique de traitement annuel applicable du personnel enseignant à temps plein, à temps partiel sera en vigueur dès le début de l'année scolaire en cours. Vous trouverez la nouvelle échelle (c. c. 6-5.03) à la page 9 du présent document. Vous pourrez ainsi en prendre connaissance et la conserver au besoin.

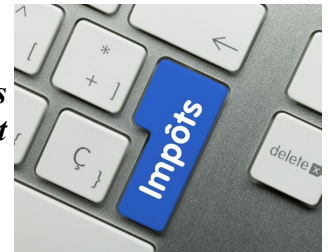
La nouvelle rémunération du personnel enseignant à taux horaire sera également en vigueur dès la rentrée.

Les tableaux de rémunération (c. c. 11-2.02 A) et 13-2.02 A)) sont joints au présent document à la page 10.

### Versement de la rétroaction salariale et du montant forfaitaire

La Commission scolaire de Laval a informé le SERL qu'elle procédera au versement du montant de la rétroaction salariale de 1,5% (c. c. 6 5.02 A) 2)) et de la somme forfaitaire (c. c. 11-8.09 B) et 13-2.02 E) 1)) sur la paie du **8 septembre 2016**.

*\* Veuillez noter que toutes les sommes reçues sont imposables.*



### Personnel enseignant régulier à temps plein et à temps partiel à la EDA et à la FP

- La rétroaction de **1,5 %** (c. c. 6-5.02 A) 2)) s'appliquera sur le salaire reçu pour les journées débutant au 141<sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2015-2016 jusqu'à la fin de l'année scolaire 2015-2016.
- Un montant forfaitaire de **547,89 \$** sera versé à l'enseignante et à l'enseignant ayant une **tâche à 100 %** pour les 200 jours de travail qu'elle ou qu'il a assumés à partir du 141<sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2014-2015 jusqu'au 140<sup>e</sup> jour de travail de l'année 2015-2016 (c. c. 6-5.02 B) 1)).
  - \* *Les enseignantes et enseignants détenant un contrat prévoyant une **tâche inférieure à 100%** et le personnel enseignant à temps plein bénéficiant d'un congé sans traitement recevront **un montant proportionnel au pourcentage** de tâche effectuée.*
  - \*\* *Veuillez noter que les heures rémunérées en congé de maternité, de paternité ou d'adoption, d'indemnités prévues aux congés parentaux, d'assurance-salaire, CNESST, IVAC ou SAAQ seront également considérées aux fins du calcul.*

### Personnel enseignant à taux horaire de la EDA et de la FP

- La rétroaction de **1,5 %** (c. c. 11-2.02 A) et 13-2.02 A)) s'appliquera sur le salaire reçu pour les journées débutant au 141<sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2015-2016 jusqu'à la fin de l'année scolaire 2015-2016.
- Une rémunération additionnelle (montant forfaitaire) de **0,68 \$ / heure** rémunérée sera versée au personnel enseignant ayant enseigné à taux horaire (c. c. 11-2.02 E) 1) **ou** 13-2.02 E) 1)) et sera calculée sur les heures ayant été effectuées du 141<sup>e</sup> jour de travail de l'année 2014-2015 au 140<sup>e</sup> jour de l'année scolaire 2015-2016.



## 11. Échelle de traitement et rémunération - secteur EDA et FP

### 6-5.03 ÉCHELLE UNIQUE DE TRAITEMENT ANNUEL APPLICABLE

#### Échelle<sup>1</sup> unique<sup>2</sup>

Échelon <sup>3</sup>	À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2014-2015	À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2015-2016	À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2016-2017	À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2017-2018	À compter du 142 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2018-2019
1	39 291	39 880	40 578	41 390	42 431
2	40 961	41 575	42 303	43 149	44 235
3	42 703	43 344	44 103	44 985	46 115
4	44 517	45 185	45 976	46 896	48 074
5	46 411	47 107	47 931	48 890	50 118
6	48 383	49 109	49 968	50 967	52 248
7	50 439	51 196	52 092	53 134	54 468
8	52 585	53 374	54 308	55 394	56 783
9	54 820	55 642	56 616	57 748	59 196
10	57 151	58 008	59 023	60 203	61 712
11	59 581	60 475	61 533	62 764	64 335
12	62 114	63 046	64 149	65 432	67 069
13	64 753	65 724	66 874	68 211	69 920
14	67 506	68 519	69 718	71 112	72 891
15	70 375	71 431	72 681	74 135	75 989
16	73 366	74 466	75 769	77 284	79 218
17	76 486	77 633	78 992	80 572	82 585

## 11. Échelle de traitement et rémunération - secteur EDA et FP, suite

### 11-2.02 et 13-2.02

- A) L'enseignante ou l'enseignant à taux horaire est rémunéré sur la base des taux horaires fixés ci-après :

Périodes concernées	Taux horaire
À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2014-2015	51,28 \$
À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2015-2016	52,05 \$
À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2016-2017	52,96 \$
À compter du 141 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2017-2018	54,02 \$
À compter du 142 <sup>e</sup> jour de travail de l'année scolaire 2018-2019	55,38 \$

- B) Ces taux sont pour 50 à 60 minutes d'enseignement et l'enseignante ou l'enseignant à taux horaire, dont les périodes sont de moindre durée que 50 minutes ou de durée supérieure à 60 minutes, est rémunéré comme suit : toute période inférieure à 50 minutes ou supérieure à 60 minutes est égale au nombre de minutes divisé par 50 et multiplié par le taux horaire prévu ci-dessus.

## 12. Jours de maladie monnayables : changement



Les jours de maladie non utilisés, jusqu'à concurrence de 6 jours, seront monnayés à la fin de l'année scolaire (5-10.36 C) D)). Cette nouvelle disposition est effective à partir de 2016-2017.

## 13. Perfectionnement

Le plan de gestion relatif au perfectionnement 2016-2017 est disponible sur le site du SERL [www.sregionlaval.ca](http://www.sregionlaval.ca) ainsi que toutes ses annexes. Il vous permet d'être remboursé totalement ou partiellement pour différentes activités de formation ou de développement professionnel : des cours universitaires (volet scolarité), des congrès, colloques ou conférences (volet de mise à jour centralisée) ou toute autre activité de formation (volet de mise à jour décentralisée). Les demandes de remboursement doivent répondre aux critères du plan de gestion afin d'assurer que les montants soient utilisés pour le perfectionnement du personnel enseignant.

Il est important de rappeler qu'une démarche de développement professionnel relève de votre initiative personnelle. **Il vous appartient de choisir les activités et les formations qui répondent à vos besoins.** Les sommes allouées en fonction du plan de gestion ne doivent pas être utilisées pour le remboursement des activités de formation imposées par la direction.

**Portez une attention particulière au plan de gestion 2016-2017. Notamment :**

- **La scolarité**

Il est possible d'obtenir un remboursement des frais de scolarité. La période de référence actuelle couvre l'année civile 2016, soit du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre. Les frais de scolarité sont remboursés jusqu'à concurrence de 100 % par crédit accordé pour les cours réussis. Le maximum de crédits remboursés annuellement est de 27 crédits. Pour obtenir un remboursement, il faut remplir l'annexe 1 et la transmettre aux services éducatifs avant le 1<sup>er</sup> avril 2017.

- **La mise à jour centralisée (congrès-colloque-conférences)**

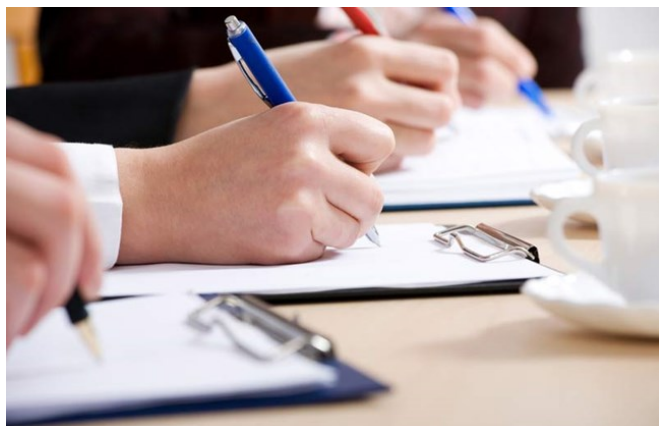
Il est possible d'obtenir un remboursement des frais occasionnés par la participation à un congrès, un colloque ou une conférence en remplissant l'annexe 2 et en la faisant parvenir aux services éducatifs **avant** la réalisation de l'activité. Les dépenses admissibles sont pour un montant maximal de 1 500 \$ (bisannuel) pour les secteurs des jeunes et des adultes et de 900 \$ (annuel) pour la formation professionnelle.

**Attention !** Les enseignantes et enseignants du secteur des jeunes et du secteur de l'éducation des adultes ne peuvent obtenir le remboursement qu'une fois par deux ans. Ceux qui ont profité des sommes disponibles pour le volet congrès-colloque-conférence au cours de l'année 2015-2016, devront attendre l'année 2017-2018 pour

*refaire une demande. Le personnel enseignant du secteur de la formation professionnelle peut obtenir un remboursement annuellement.*

- **La mise à jour décentralisée**

Ce volet concerne les autres types d'activités de formation ou de perfectionnement. Le choix de ces activités appartient à l'enseignante ou l'enseignant. Cependant, en raison du nombre élevé de demandes et pour assurer que les sommes soient utilisées pour du perfectionnement, ces demandes doivent être préalablement **approuvées** par le conseil de participation enseignante (CPE) de votre école. Le CPE peut se donner certains critères pour encadrer ses décisions, par exemple : alterner entre les niveaux ou les cycles à chaque année ou encore premier arrivé, premier servi. Il ne **devrait pas y avoir de jugement qualitatif** sur les activités de formation retenues puisque les besoins de tous et chacun sont différents et qu'il n'appartient pas au CPE d'évaluer la pertinence d'une activité pour un individu.



## 13. Perfectionnement, suite

- **Annexe 3A : Demande pour un perfectionnement de mise à jour décentralisée au CPE**

Cette annexe est à compléter par l'enseignante ou l'enseignant avant la réalisation de l'activité. Les pièces justificatives devront être fournies avec la demande de remboursement (Gestion des frais de déplacement-GFD). Il est important de fournir une copie du rapport GFD autorisé à la présidence du CPE.

- **Annexe 3B : Rapport d'activité autorisé par le CPE de mise à jour décentralisée**

Cette annexe est à compléter par la présidence du CPE.

- **Annexe 3C : Bilan annuel des activités de mise à jour décentralisée**

Cette annexe est à compléter par la présidence du CPE. Celle-ci doit joindre l'annexe 3B de chaque activité réalisée et retourner le tout par courrier interne aux Services éducatifs, au plus tard le 31 mai 2017.

- **Les mesures particulières concernant les groupes à plus d'une année d'études (primaire)**

Pour la durée de la convention collective 2015-2020, le ministère verse une allocation annuelle de 1,5 M \$. Cette somme est répartie entre les commissions scolaires et dédiée aux enseignantes et enseignants œuvrant auprès des groupes multi-niveaux du primaire pour l'achat de matériel ou pour du temps de libération (préparation de matériel ou formation selon les besoins). **L'utilisation de ces sommes est à la discrétion des enseignantes et enseignants concernés.** Vous devez utiliser l'annexe 4.

- **L'insertion professionnelle (accompagnement)**

Il est **important de compléter l'annexe 5** et de la transmettre par courrier interne aux Services éducatifs **dès le début de l'accompagnement.**

Il est nécessaire de rappeler que les accompagnatrices et les accompagnateurs **doivent être nommés par le CPE et non par la direction.** Si votre école n'a pas de CPE, vous devez communiquer avec le syndicat.

Plusieurs règles se rattachent au plan de gestion relatif au perfectionnement. Il est fortement conseillé d'en faire la lecture si vous avez l'intention de bénéficier de l'un des volets. Vous le trouverez sur le site du SERL sous l'onglet *Perfectionnement* au [www.sregionlaval.ca](http://www.sregionlaval.ca).

Si vous avez des questions, n'hésitez pas à communiquer avec Frédéric Sauvé ou Julie Bossé au **450-978-1513**.

**BONNE RENTRÉE  
À TOUTES ET À  
TOUS!**

